

Izdanje od 19.09.05.

1. Općenito

(1) Narudžbe tvrtke Wienerberger AG i njezinih društava unutar koncerna («Društva Wienerberger-grupe» ili «Naručitelj») za robu i usluge (u daljnjem tekstu i kao «predmet isporuke») kao i zaključivanje tvorničkih ugovora – ukoliko u tvorničkom ugovoru nije izričito drugačije utvrđeno – slijede isključivo na osnovu ovih Uvjeta nabave. Suprotne ili odstupajuće ili ostala ograničenja od strane dobavljača nisu sastavni dio ugovora, osim ako se je naručitelj u pojedinom slučaju izričito i pismeno suglasio.

2. Ponuda

(1) Svaki ponuđač mora se u ponudi točno pridržavati upita naručitelja, a u slučaju odstupanja mora izričito na to upozoriti.
(2) Ponuda mora uslijediti besplatno i za naručitelja ona ne predstavlja nikakve obveze.

3. Narudžba

(1) Narudžbe i izmjene narudžbe uslijede pismeno (uz uključivanje faxa i/ili e-mail-a). Sadržaj usmenih ili telefonskih narudžbi i izmjena narudžbi obvezujući je samo ako je naručitelj isti pismeno potvrdio.
(2) Dobavljač mora svaku narudžbu i izmjenu narudžbe pismeno potvrditi, a potvrda mora kod naručitelja stići u roku 8 dana. Nakon isteka roka, narudžba važi prema uvjetima naručitelja kao prihvaćena, ukoliko to dobavljač pismenom obavješću nije odbio.
(3) Prva narudžba ne smije se, bez pismene suglasnosti naručitelja, niti kompletno niti djelomično dodijeliti podizvoditeljima ili ostalim trećim osobama. U svakom slučaju dobavljač jamči za isporuke svojih podizvoditelja ili poddobavljača i stoji iza toga da se iste ispuše.

4. Zahtjevi na proizvod

(1) Isporuke i usluge moraju točno odgovarati u narudžbi navedenim uvjetima kvalitete, naročito specifikaciji prema izvedbenim propisima. Ukoliko i ako u nekoj narudžbi nisu sadržani posebni uvjeti u svezi kvalitete, predmet isporuke mora u najmanju ruku imati trgovačku uobičajnu kvalitetu kao i obično pretpostavljena svojstva i mora odgovarati, na određenom mjestu odredišta, u sjedištu dobavljača i u sjedištu naručitelja (i to tim redoslijedom) važećim zakonskim i upravno-ustanovnim odredbama, a posebno u svezi sigurnosnih propisa, propisa zaštite na radu i zaštite u svezi sprječavanja nesreća uz pridržavanje normi (kao npr. Ö-normi, DIN-normi, tvorničkih normi), smjernica, uzimajući u obzir stanje prihvaćenih pravila tehnike i svih propisa koji se baziraju na njima. U narudžbi navedene norme i nacrti odnose se na posljednje izdano i u trenutku narudžbe važeće izdanje, ukoliko u narudžbi nije izričito drugačije navedeno. Kao zahtjev treba to naručitelj od dobavljača zatražiti, ukoliko već nisu dane na raspolaganje.
(2) Dobavljač se mora u dovoljnoj mjeri informirati o primjeni predmeta isporuke i zahtjeva koji iz toga proizlaze.
(3) Ako su za provođenje narudžbe potrebne dozvole za uvoz, izvoz ili ostale službene dozvole i odobrenja ili suglasnosti trećih osoba, tada će dobavljač iste pravovremeno pribaviti.
(4) Potrebno je pridržavati se svih za proizvod važećih relevantnih EU-smjernica glede CE-oznaka ili u slučaju neprimjenjivosti EU-prava ostalih primjenjivih nacionalnih i internacionalnih pravnih propisa. Odgovarajuća izjava o konformnosti uklj. odgovarajuću dokumentaciju (za dobavljače izvan EU-a) spada u sastavni dio isporuke.
(5) U svezi zahtjeva na narudžbu dobavljač je obvezan dostaviti dokaz o kontroli i ispitivanju. Isporuke iz EU-trećih zemalja moraju uslijediti u skladu s pravilima glede preferentnog porijekla određenog preferentnog sporazuma s EU-om, ako ugovorom nije izričito drugačije dogovoreno.
(6) Nadalje je dobavljač obvezan samoinicijativno i kompletno s predmetom isporuke dostaviti svu za svrsishodno korištenje (ugradnju, primjenu itd.) potrebnu dokumentaciju, podloge, upute nacrti i ostalu dokumentaciju koju treba naručitelj za korištenje, postavljanje, montažu, preradu, skladištenje, rad, održavanje, inspekciju, puštanje u rad predmeta isporuke. Nadalje će dobavljač, na zahtjev, odmah javiti određenog proizvođača, uvoznika ili preddobavljača.
(7) Ukoliko se u nekom pogonu Wienerberger-grupe izvode montaže, održavanja, inspekcije, remont i itd., tada važe za to sjedište važeće sigurnosne smjernice za druge tvrtke koje unutar pogona Wienerberger-grupe izvode narudžbe.
(8) Dobavljač daje na raspolaganje sve komponente i usluge radi ispunjavanja naručiteljevih zahtjeva, koji su već uključeni u cijenu, i to i onda ako to u narudžbi nije eksplicitno navedeno.
(9) Ako su za predmet isporuke predviđene kontrole i ispitivanja, dobavljač snosi sve predmetne troškove u svezi toga i troškove osoblja. Dobavljač mora naručitelju min. jedan tjedan prije pismeno najaviti spremnost za kontrolu i ispitivanje i s njim dogovoriti rok ispitivanja. Ako se u tom roku ne predoči predmet isporuke, tada kadrovske troškove i ispitivanja naručitelja idu na teret dobavljača.
(10) Ako su uslijed utvrđenih nedostataka potrebne ponovne ili daljnje kontrole, tada dobavljač snosi za to sve referentne materijalne i kadrovske troškove.
(11) Za dokaze kvalitete korištenih materijala dobavljač preuzima sve odnosne materijalne i kadrovske troškove.

5. Narudžbe, instrukcije, popisi rezervnih dijelova i montaže

(1) Alati, filmovi, tiskani materijal i ostale pripreme koje su od dobavljača proizvedene odn. nabavljene isključivo za realizaciju narudžbe, idu najkasnije plaćanjem u isključivo vlasništvo naručitelja, pa i ako ostaju u posjedu dobavljača. Na zahtjev iste predmete treba predati naručitelju.
(2) Sva dobavljaču za izradu predmeta isporuke prepuštena dokumentacija i oprema ostaje vlasništvo naručitelja. Ona se ne smije od dobavljača koristiti za druge svrhe, umnožavati ili dati na uvid trećim osobama. Na zahtjev iste, uklj. sve prijepise i kopije, treba predati naručitelju.
(3) Dobavljač mora, najkasnije s predmetom isporuke, predati popise rezervnih dijelova na domaćem jeziku mjesta realizacije narudžbe, a na zahtjev i na njemačkom i engleskom jeziku.

6. Posebne odredbe za isporke Hard- i Software-a

(1) Dobavljač garantira da isporučeni Hard- i Software ne sadržava zaštitne pripreme za kopiranje, blokade datuma, programa i slična ograničenja korištenja te da nije opterećen pravima trećih osoba. Isporuka mora u svakom slučaju sadržavati razumljivu i kompletnu dokumentaciju na domaćem jeziku mjesta realizacije narudžbe, a ako to ne bi bilo moguće, na njemačkom i engleskom jeziku.
(2) Dobavljač daje naručitelju vremenski i lokalno neograničeno, prenosivo pravo korištenja i primjene isporučenog Software-a. On je obvezan ponuditi usluge održavanja za Hard- i Software kao i rezervne dijelove u razdoblju od 7 godina, računavši od ispunjenja usluga prema ugovoru i dužan je informirati o određenim najnovijim verzijama Hardware-a i Software-a.

7. Osnova cijene i uvjeti isporuke

(1) Ukoliko u narudžbi nije drugačije navedeno, podrazumijeva se u cijeni pakirano, franko isporučeno na mjesto ispunjenja narudžbe (DDP), uključujući transportno osiguranje i fiksnu cijenu.
(2) Mjesto realizacije narudžbe je mjesto odredišta prema narudžbi, u slučaju nedostataka drugih podataka sjedište naručitelja. Naručitelj ipak ima pravo da po odabiru primi robu i u tvornici dobavljača, uz odbitak transportnih troškova. Ukoliko naručitelj koristi to pravo, o tome će pravovremeno informirati dobavljača. U tom slučaju prelazi korist i riziko, s prihvatom robe, na naručitelja.
(3) Ako su u narudžbi navedeni uvjeti isporuke, iste treba tumačiti prema INCOTERMS 2000. Dobavljač mora određenom mjestu primitka roba dostaviti obavijest o otpremi.
(4) Dobavljač mora opasne proizvode na vlastiti trošak pakirati, označiti i otpremati prema nacionalnim i internacionalnim važećim odredbama.
(5) Trgovačku uobičajnu povratnu ambalažu dobavljač mora preuzeti na vlastiti trošak.
(6) Dobavljač je odgovoran za pridržavanje uvjeta isporuke od strane svojih poddobavljača, uklj. transportna poduzeća. Sve pošiljke, koje se uslijed nepridržavanja tih propisa ne mogu preuzeti, skladište se na trošak i rizik dobavljača. Naručitelj je ovlašten utvrditi sadržaj i stanje takvih pošiljki.
(7) Ako bi dobavljač u vremenu između narudžbe i isporuke svoje cijene smanjio i/ili uvjete poboljšao, tada važe na dan isporuke važeće cijene i uvjeti. Povećanja cijena i višak isporučene robe prihvaćaju se s računom samo ako je naručitelj prije primitka računa dao svoju pismenu suglasnost. Inače slijedi umanjenje računa.

8. Otpremnice i računi, atest o porijeklu

(1) Svakoj isporuci treba priložiti otpremnicu na kojoj se nalazi broj narudžbe. U otpremi brodom treba u otpremnoj dokumentaciji i računima navesti ime otpremništva broda i ime broda.
(2) Računi se ne smiju priložiti isporuci. Računi bez navođenja broja narudžbe mogu se vratiti.
(3) Računi moraju, u načinu izražavanja, redosljedu teksta, pozicija i cijeni, odgovarati narudžbi. Veći ili umanjeni broj usluge u računu posebno iskazati.
(4) Ukoliko računi ne odgovaraju odlomcima (2) i (3), može naručitelj zatražiti novu dostavu urednog računa. Do ulaza urednog računa ne nastupa dospelost računa.
(5) Za isporuke unutar EU-a mora svaki račun saržavati Statistički broj robe i Vlastitu težinu robe kao i UID-brojeve ugovornih partnera.

9. Rok isporuke i kašnjenje isporuke

(1) Ako je dogovoren rok isporuke, isti teče od dana dodjele narudžbe (datum slanja narudžbe). Od naručitelja zadani i/ili dogovoreni rokovi isporuke i gotovosti predstavljaju fiksne rokove i znače da predmet isporuke navedenog dana mora biti na raspolaganju naručitelja, na navedenoj adresi isporuke unutar lokalno uobičajnog radnog vremena.
(2) Čim dobavljač pretpostavi da neće moći pravovremeno isporučiti, odmah mora o tome pismeno informirati naručitelja, uz navođenje razloga i predviđenog trajanja kašnjenja.

(3) Ako se ne održi dogovoren rok isporuke, bez obzira da li krivicu za to snosi dobavljač, dobavljač je povrh toga obavezan za svaki započeti tjedan za koji isporuka kasni naručitelju platiti 0,3 % penala do max. 10 % ukupne vrijednosti narudžbe. Nadalje naručitelj ima pravo da povrh toga, uslijed kašnjenja isporuke, neoštećen u svezi ostalih zakonskih ili ugovornih zahtjeva, odustane od ugovora nakon što je dao prikladno dodatno vrijeme za izvršenje narudžbe.

(4) Uslijed prijevremene isporuke naručitelj zadržava pravo dobavljaču zaračunati iz toga proizašle dodatne troškove, kao što su troškovi skladištenja.

10. Plaćanje i zabrana plaćanja

(1) Rokovi plaćanja teku od utvrđenog vremenskog roka, najranije od ulaza robe i računa i ispunjenja uvjeta u svezi CE-oznaka i Izjave o konformnosti prema toč. 4 (2). Ukoliko se ulaz robe i ulaz računa vremenski ne poklope, tada rok plaćanja teče tek od one kasnije vremenske točke. Za reklamacije teče rok tek nakon kompletne realizacije. Ukoliko nije drugačije dogovoreno, rok plaćanja iznosi 45 dana.

(2) Cesija iznosa računa dozvoljena je samo uz prethodno pismeno odobrenje naručitelja. Plaćanje ne znači prihvaćanje urednosti isporuke i time ne znači odustajanje u svezi zahtjeva na koje naručitelj ima pravo.

(3) Plaćanje ne znači prihvaćanje uvjeta i cijena i nema utjecaja na prava iz garancije ili drugih prava dobavljača uslijed manjkavosti usluge.

(4) Za kašnjenje plaćanje od strane naručitelja određuje se zatezne kamate do visini od max. 5 % godišnje od dospjelosti.

11. Preuzimanje i jamstvo

(1) Potvrda na obrascu i/ili potvrda o primitku u svezi prihvata robe naručitelja važi uvijek samo uvjetno, tj. roba važi tek onda kao preuzeta kada naknadno ocjenjivanje ne pokaže manjak količine i/ili nedostatke.

(2) Jamstveni rok za pokretne stvari iznosi 2 godine i teče od dana kada je predmet isporuke od naručitelja konačno preuzet. Konačno preuzimanje uslijedi uvijek samo onda ako su ispunjeni uvjeti glede CE-oznaka (ukoliko primjenjiva, inače oznake prema primjenjivim nacionalnim i internacionalnim propisima) i Izjave o konformnosti prema toč. 4 (2). Ako naručitelj svom kupcu mora dati jamstvo, može naručitelj nakon isteka tog 2-godišnjeg roka unutar 6 mjeseci od realizacije jamstvenih zahtjeva od dobavljača zatražiti jamstvo.

(3) Dobavljač jamči za to da predmet isporuke u svezi uvjeta kvalitete odgovara toč. 4 (1) prema ovim Uvjetima nabave. Predmet isporuke mora nadalje, u svim točkama, odgovarati eventualno predanoj probi, uzorku kao i određenom opisu i ne smije biti opterećen pravima trećih osoba. Predmet isporuke i njegovi osnovni sastavni dijelovi moraju odgovarati i javnim izjavama dobavljača i proizvođača (posebno u prospektima i opisima proizvoda). Također i izjave svih međukarika u proizvodnom i prodajnom lancu kao i javno navođenje osobe, koja se davanjem svog imena, svoje marke ili nekog drugog znaka navodi kao proizvođač. Jamstvo dobavljača važi i za od podizvođača proizvedene dijelove.

(4) Ukoliko predmet isporuke ima jedan ili više nedostataka prema toč. 4 (1), naručitelj može po svom odabiru zatražiti uklanjanje nedostatka ili isporuku besprijekornog predmeta isporuke (naknadno izvršavanje), umanjiti plaćanje na prikladan iznos (reduciranje cijene) ili odustati od ugovora (odustupanje). U svim slučajevima je dovoljna izvansudska izjava naručitelja. Pravo na reduciranje cijene ili odustajanje od ugovora postoji i tada ako je naručitelj zatražio naknadno izvršavanje, a dobavljač je isto uskratno, nije izvršio u prikladnom vremenu (max. 14 dana), ako pokušaj naknadnog izvršavanja nije uspio ili ako se od naručitelja ne mogu zahtijevati daljnje mjere radi naknadnog izvršavanja. Pravo na odustajanje od ugovora ne postoji ako bi otkaz ugovora povodom posebno malog značenja nedostatka bio neprihvatljiv za dobavljača.

(5) Sve troškove i rizike naknadnog izvršavanja snosi dobavljač.

(6) Naručitelj će dobavljaču prikazati nedostatke predmeta isporuke (prijava nedostataka) bez nepotrebnog odugovlačenja, ali to ne dodiruje jamstvena prava i ostala prava naručitelja uslijed manjkavosti predmeta isporuke kao i kroz preuzimanje predmeta isporuke od strane naručitelja kao i kod neizvršene ili ne pravovremeno izvršene prijave manjkavosti.

(7) Za nedostatke, koji se unutar jamstvenog roka niti s ekonomskim ili uobičajnim mjerama ne mogu utvrditi, naručitelj ima i nakon isteka jamstvenog roka pravo prijaviti nedostatke min. 3 mjeseca nakon otkrivanja nedostataka, a dobavljač je obavezan da i za te nedostatke daje garanciju.

(8) Ako se dobavljaču prijavi nedostatak unutar jamstvenog roka, zaustavlja se tijek roka ukoliko se prava, koja proizlaze iz manjkavosti, bez nepotrebnog odgađanja uvažavaju. Ako se predmet isporuke kompletno obnavlja, teče novi jamstveni rok, a kod djelomičnog obnavljanja važi to za obnovljene dijelove.

(9) Nakon bezuspješnog protoka prikladnog roka za naknadno izvršenje nedostataka, može naručitelj nedostatak sam otkloniti ili dati trećim osobama da to učine, te može zatražiti obeštećenje za potrebne radove. To pravo ima i tada ako naknadno izvršavanje nije uspjelo ili ako se od naručitelja to ne može zahtijevati uslijed važnih razloga, za koje je odgovoran dobavljač, ako dobavljač popravak nedostataka ozbiljno i konačno odbija, ako se uklanjanje nedostatka ne može izvršiti unutar u ugovoru određenog roka ili unutar određenog roka, ili ako postoje posebne okolnosti koje, uzimajući u obzir obostrani interes, opravdavaju hitno samostalno uklanjanje. Naručitelj može od dobavljača zatražiti akontaciju troškova za uklanjanje nedostataka. Jamstvo dobavljača za isporuke, kod kojih se uočeni nedostaci poprave od strane naručitelja ili trećih osoba, i dalje važi.

(10) Ukoliko bi naručitelj nedostatak uočio tek tijekom prerade predmeta isporuke, ima u svakom slučaju pravo na odštetu troškova u svezi korištenja manjkavog materijala. Dobavljač će naručitelja kompletno osloboditi svih šteta i žalbi u svezi svih protiv njega zatraženih zahtjeva obeštećenja, prouzročenih isporučenom robom.

(11) Tijekom trajanja jamstvenog roka može naručitelj zatražiti beskatnatno zadržavanje garancije do 10 % ukupne vrijednosti narudžbe.

(12) Na predmetima isporuke, u trenutku preuzimanja od strane naručitelja, ne smije biti nikavih terećenja bilo koje vrste od strane trećih osoba.

12. Jamstvo za štete uslijed nedostataka, jamstvo za proizvod i osiguranje

(1) Za štetu, prouzročenu uslijed manjkavosti predmeta isporuke na ostaloj pravnoj robi, (štete uslijed manjkavosti) jamči dobavljač neograničeno.

(2) Dobavljač se obvezuje, u svezi od njega isporučenih proizvoda, što podrazumijeva i djelomični proizvod, dobavljaču nadoknaditi sve štete u svezi jamstva proizvoda, te da će naručitelj biti oslobođen potraživanja glede svih jamstva za proizvod od strane trećih osoba kao i glede štete osoba i stvari.

(3) Ukoliko bi dobavljač naknadno doznao o okolnostima koje su dovele do nastanka zahtjeva u svezi jamstva za proizvod, tada je on obavezan da odmah o tome informira i mora naručitelju nadoknaditi sve troškove i štete koje su naručitelju nastale u svezi eventualnih akcija povratnog uzimanja manjkavih proizvoda odn. koji se trećim osobama moraju zamijeniti.

(4) Ukoliko bi u slučajevima jamstva za proizvod došlo do parnica, tada će dobavljač sve svrsishodne dokaze pravovremeno predati naručitelju, podupirati ga svim snagama i nadoknaditi odgovarajuće troškove takvih parnica.

(5) Isključuju se eventualni zahtjeve obeštećenja dobavljača uslijed nepravovremene narudžbe.

(6) Inače važe zakonske jamstvene odredbe.

(7) Dobavljač mora za štete, koje se prouzroče njemu, njegovom osoblju ili njegovim opunomoćeniku u svezi isporuke predmeta isporuke, na vlastiti trošak zaključiti dovoljno obvezno osiguranje. Visina sume pokrivanja po događaju štete mora se, na zahtjev, naručitelju dokazati.

(8) Jamstvo naručitelja u svezi nestanka odn. oštećenja od strane naručitelja prema dobavljaču otpada u svezi prepuštenih strojeva, aparata, alata itd. – osim u slučajevima namjernog ili grubog nemarnog ophođenja -.

13. Čuvanje tajni

(1) Dobavljač se obvezuje čuvati tajne glede informacija o kojima u svezi narudžbe dozna ukoliko iste nisu opće poznate ili ih je na drugi način pravično doznao. On će podatke, koje je doznao, koristiti isključivo u svrhe realizacije narudžbe. Također i dobavljaču predane nacрте, uzorke, modele, alate i ostalu proizvodnu dokumentaciju i pomoćna sredstva, koja su materijalna i umno vlasništvo naručitelja, s kojim naručitelj može slobodno raspolagati, mora on čuvati kao tajnu. Dobavljač mora sve te informacije i dokumentaciju zaštititi od dohvata treće osobe te mora i svoje suradnike instruirati da također odgovarajuće čuvaju tajnu. Odredbe glede čuvanja tajni i zaštite podataka važe nadalje i nakon kompletne realizacije narudžbe i nakon završetka svih ugovornih odnosa s dobavljačem.

(2) Podaci dobavljača iz određenog poslovnog slučaja obrađuju se načelno samo u svrhu odvijanja ugovora, naročito u svrhe upravljanja i obračuna potpomognute automatikom.

(3) Dobavljač je suglasan da naručitelj podatke u svezi narudžbe može preraditi i dostaviti unutar Wienerberger-grupe.

(4) Dobavljač mora upit i narudžbu povjerljivo tretirati. On jamči za sve štete koje naručitelju nastaju uslijed povrede tih obveza.

14. Reklamni materijal / navođenje referenci

Dobavljač se u informacijskom i reklamnom materijalu smije samo uz izričito pismeno odobrenje naručitelja pozvati na poslovni odnos.

15. Povreda obrtničkih zaštitnih prava

Dobavljač jamči za povrede patenata, licenci ili zaštitnih prava trećih lica kroz isporuku i korištenje predmeta isporuke i snosi sve iz toga proizlazeće troškove i štete, te naručitelja potpuno oslobada svih šteta i tužbi.

16. Ugovorni uvjeti

(1) Naručitelj ima pravo, bez povrede njegovih ostalih prava, odmah otkazati ugovor, a posebno ako

- se u svezi imovine dobavljača otvara stečajni postupak ili ako je otkazano
- otvaranje stečajnog postupka uslijed nepokrivanja troškova odn. ako je odobren postupak spravnjanja;
- postoje okolnosti koje očigledno onemogućavaju daljnje uredno ispunjenje narudžbe.

(2) U slučaju opravdanog povlačenje naručitelj može, po slobodnoj procjeni, već isporučenu robu uplatom odgovarajućeg iznosa zadržati ili na trošak dobavljača vratiti. U slučaju da dobavljač skrivi povlačenje, dobavljač mora isporučitelju nadoknaditi i one dodatne troškove koji su nastali kroz eventualno prosljeđivanje trećim osobama.

17. Primjenjivo pravo, djelomična ništavost i tumačenje klauzula

(1) Za ove Uvjete nabave i za kompletne pravne odnose između naručitelja i dobavljača važi austrijsko pravo, uz isključivanje UN-prava na kupnju i uz isključivanje normi u svezi uputa međunarodnog privatnog prava.

(2) U slučaju nedjelotvornosti neke odredbe ovih uvjeta važi regulacija koja je najbliže nedjelotvornoj odredbi. Nedjelotvornost pojedinih odredbi ne dodiruje valjanost ostalih odredbi.

18. Nadležnost suda

Isključiva nadležnost suda za sve neposredne i posredne sporove iz ugovornog odnosa je u sudu koji je po predmetu nadležan za zastupstva naručitelja. Ukoliko dobavljač svoje sjedište ima izvan EU-a, konačno rješavanje svih sporova, koji proizlaze iz ovog ugovora ili uslijed povreda, otkaza ili ništavosti slijedi prema uredbi o arbitražni i mirenju međunarodnog arbitražnog suda privredne komore Austrije u Beču (Bečka pravila) od strane tri, prema tim pravilima, imenovana arbitražna suca. U svakom slučaju ima naručitelj pravo dobavljača utužiti i u mjestu zastupstva.